|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕН  приказом министра социального развития Кировской области  от 29 декабря 2016 года № 564 |  | УТВЕРЖДЕН  приказом директора КОГАУСО «Зуевский комплексный центр социального обслуживания населения»  от 19.12.2016 г. № 86 |

ПЛАН

Мероприятий по улучшению качества работы

КОГАУСО «Зуевский комплексный центр

социального обслуживания населения»

на 2017 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | | Ответственный |
| **1.** | **Мероприятия по повышению открытости и доступности информации об учреждении** | | | |
| 1.1 | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организации социального обслуживания населения информации, предусмотренной приказом Минтруда России от 17.11.2014 № 886н | | постоянно в сроки установленные законодательством | зам.директора Погудина В.С. |
| 1.2 | Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) информации, предусмотренной приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н | | постоянно в сроки установленные законодательством | бухгалтер  Семакова М.В. |
| 1.3 | Информационная работа с населением в ходе:  -мобильных бригад  -социальной экспедиции  -участкового принципа работы | | в соответствии с графиком  постоянно | зав. отделением срочного социального обслуживания  Катаева С.А. |
| 1.4 | Размещение информации, буклетов на стендах учреждений | | постоянно | зам.директора  Погудина В.С. |
| 1.5 | Создание официального сайта организации в сети «Интернет» | | 4 квартал | зам.директора  Погудина В.С. |
| **2.** | **Мероприятия, направленные на повышение комфортности условий предоставления социальных услуг и доступности их для маломобильных групп населения** | | | |
| 2.1. | Проведение мероприятий по повышению доступности условий предоставления услуг для маломобильных категорий граждан:  -оборудовать запасной выход пандусом –  60 000 руб.;  -ремонт площадки входа в здание стационарного отделения - 40 000 руб. | | 2-3 квартал | Ззв.стационарным отделением Семенова И.Д. |
| 2.2. | Ремонт водопровода стационарного отделения – 130 000 руб. | | 3 квартал | зав. стационарным отделением Семенова И.Д. |
| 2.3 | Косметический ремонт  - комнат – 25 000 руб.;  - коридора стационарного отделения – 130 000 руб. | | 4 квартал | зав.отделением Семенова И.Д. |
| 2.4 | Ремонт фасада административного здания – 400 000 руб. | | 2 квартал | Директор Ралдугина Е.А. |
| 2.5 | Замена  - оконных блоков в административном здании – 74 000 руб.  - дверных блоков в административном здании и стационарном отделении – 100 000 руб. | | 1 квартал | Директор Ралдугина Е.А. |
| 2.6 | Ремонт комнат в административном здании – 70 000 руб. | | 4 квартал | Директор Ралдугина Е.А. |
| 2.7 | Благоустройство территории стационарного отделения | | постоянно в течение года | зав.отделением Семенова И.Д. |
| **3** | **Мероприятия, направленные на повышение квалификации** | | | |
| 3.1. | Проведение технических учеб по соблюдению профессиональной этики сотрудниками учреждения – 88 чел. | | 1 квартал | Директор  Ралдугина Е.А. |
| 3.2 | Проведение технических учеб с сотрудниками учреждения по изменению законодательных актов 15 чел. | | постоянно | зам.директора Погудина В.С. |
| 3.3 | Участие работников в обучении, повышении квалификации и переподготовке – 19 чел. | | в соответствии с планом | специалист по кадрам Косых Е.Н. |
| 3.4 | Проведение аттестации работников – 43 чел. | | В соответствии с планом | зам.директора Погудина В.С. |
| **4** | **Мероприятия, направленные на повышение удовлетворенности клиентов качеством оказанных социальных услуг** | | | |
| 4.1 | Проведение анкетирования клиентов с целью выявления удовлетворенностью качеством социального обслуживания и его анализ (30% от общего числа получателей социальных услуг – 120 человек) | | ежеквартально | Зав отделений |
| 4.2 | Приобретение оборудования для предоставления социальных услуг | | В течение года | Зав отделения Семенова И.Д |
| 4.3 | Осуществление контроля за качеством и рационом питания клиентов | | В течение года | Зав. отделения Семенова И.Д. |
| 4.4. | Оборудование помещения для хранения личных вещей клиентов | | 2 квартал | Зав.отделения Семенова И.Д. |
| 4.5 | Приобретение и ремонт сантехнического оборудования – 70 000 руб. | | 3 квартал | Зав.отделением Семенова И.Д. |
| 4.6 | Организация разнообразной оздоровительной и досуговой деятельности, клубов по интересам | | постоянно | Культорганизатор  Кузнецова Н.А. |
| 4.7 | Проведение внутренних проверок качества предоставления социальных услуг – 30 шт. | | ежеквартально | зам.директора Погудина В.С., зав. отделениями |
| **5** | **Мероприятия по активизации взаимодействия с общественными организациями** | | | |
| 5.1 | Проведение совместных совещаний с представителями общественных организаций с целью определения приоритетных мероприятий для улучшения качества социального обслуживания | | 1 раз в полугодие | Директор Ралдугина Е.А. |
| 5.2 | Участие в совместно – значимых мероприятиях с общественными организациями | | В течение года | Директор  Ралдугина Е.А |
| 5.3 | Проведение Дня открытых дверей в стационарном отделении для общественных организаций | | 1 квартал | Директор  Ралдугина Е.А. |
| 5.4. | Участие в работе Попечительского Совета представителя общественной организации | | В течение года | Директор  Ралдугина Е.А. |